

SMMH TESCİL BELGESİ VİZE VE YENİLEME İŞLEMLERİNDE GEREKLİ EVRAKLAR

1-FİRMA LTD. - A.Ş. – ŞAHİS - ADİ ORTAKLIK İSE İSTENEN BELGELER

MÜHENDİS ORTAK İSE

1. Tescil başvuru formu (Önlü arkalı döküm alınıp doldurularak, mühendisin ve firmanın telefonları, mühendis imzası ve firma kaşesi mutlaka olmalıdır.)
2. Vergi levhası fotokopisi (muhasebeci onaylı), yoklama fişi veya vergi dairesinden mükellefiyet durumunu gösterir yazı
3. SMMH Büro tescil belgesi aslı
4. Mühendis Uzmanlık/Yetki Belgeleri aslı (SMMH büro tescil belgesindeki faaliyet alanlarıyla ilgili var olan tüm uzmanlık ve yetki belgeleri)
5. Mühendisin Bağ-Kur kaydının devam ettiğini gösteren son dönem makbuzu veya Bağ-Kur dan dan alınacak yazı
6. Emekli ise emeklilik kimlik kartı fotokopisi veya emekli olduğunu gösterir onaylı kurum yazısı
7. Mühendis SGK'lı ise son 1 yıllık SGK Hizmet Listesi hizmet dökümü (SGK primini odanın belirlediği ücretten yatırılıp yatırılmadığına bakılmamaktadır. Ancak 30 gün üzerinden prim ödenmesi gerekmektedir.)
8. Taahhütname (üst boşluk alanına firma ünvanı ve adresinin yazılması, alt kısma ise firmanın kaşesi ve yetkilisinin imzasının olması gerekmektedir.)

MÜHENDİS ÜCRETLİ ÇALIŞIYOR İSE (EMEKLİ VEYA ÇALIŞAN)

1. Tescil başvuru formu (Önlü arkalı döküm alınıp doldurularak, mühendisin ve firmanın telefonları, mühendis imzası ve firma kaşesi mutlaka olmalıdır.)
2. Vergi levhası (muhasebeci onaylı), yoklama fişi veya vergi dairesinden mükellefiyet durumunu gösterir yazı
3. SMMH Büro tescil belgesi aslı
4. Mühendis Uzmanlık/Yetki Belgeleri aslı (SMMH büro tescil belgesindeki faaliyet alanlarıyla ilgili var olan tüm uzmanlık ve yetki belgeleri)
5. Mühendisin tescil vize veya yeni başlangıç tarihinden başvuru tarihine kadar olan muhasebeci onaylı SGK aylık sigortalı hizmet listesi dökümünü (30 gün üzerinden Odanın belirlediği asgari ücretten az olmamak kaydı ile prim ödenmesi gerekmektedir.)
6. Hizmet sözleşmesi (Noter onayı aranmaz, işveren ile mühendis arasında)
7. Taahhütname (üst boşluk alanına firma ünvanı ve adresinin yazılması, alt kısma ise firmanın kaşesi ve yetkilisinin imzasının olması gerekmektedir.)
8. Mühendisin kendi SGK hizmet dökümü (mühendis emekli ise bu belge SGK rüzgârlıdan, Mühendis emekli deil ise ya e devlet şifresi ile yâda herhangi bir SGK kurumundan alınmalıdır.)

NOT:

1. SMMH tescil belgesinde vize yeri kalmayan üyelerimizin yukarıdaki belgelere ek olarak 2 adet fotoğraf getirmeleri gerekmektedir.
2. Uzmanlık ve yetki belgelerinde vize yeri dolmuş veya kayıp belgesi olan üyelerimiz her belge için 2 adet fotoğraf (fotokopi olmamalıdır) ve Oda makamına, yazılı belge yenileme dilekçesi getirmeleri gerekmektedir.