

5. SMM

Odamızdan SMM belgesi alan üyelerimize ve firmalarımıza SMM bürolarının uyması gereken kuralları anlatan bir yazı (projelerin mesleki denetimden geçirilmesi, Mühendis Asgari Ücretinin Odanın belirlediği ücret üzerinden uygulanmasını, Odamızın belirlediği proje asgari ücretlerine uyulması, Projelerin Oda'dan mesleki denetimden geçirilmesi, SMM Belgesi ve uzmanlık/yetki belgelerinin vizelerinin zamanında yapılması vb.) yazısı hazırlanmış ve SMM bürolarına iletmek üzere Şubelere gönderilmiştir.

22 Kasım 2001 tarih ve 24591 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan TMMOB Makina Mühendisleri Odası Serbest Müşavirlik Mühendislik Büroları Tescil ve Mesleki Denetim Yönetmeliğinin ilgili maddeleri gereği Odamızdan SMM Belgesi alan firmaların; yılda en az bir kez denetlenmesi konusunda Şubelerimiz uyarılmış olup, SMM Bürolarının denetlenmesi için çalışma yapmaları istenmiştir.

Şubelerde yapılan SMM vize işlemleri ve SMM bürolarının denetlenmesi işlemleri merkezi olarak sıkı bir şekilde bilgisayar ortamında takip edilmektedir.

Oda merkezine gelen SMM dosyalarına zamanında işlem yapılarak şubelere gönderilmektedir. Evraklarda eksiklik olan dosyaların evrak tamamlanması için Şubelerle görüşülmekte ve sorunlar giderilmektedir.

39. dönem 6 aylık dilimde yapılan SMM Belgesi sayısı 592'dir.

T.C. İçişleri Bakanlığı tarafından 24/10/2001 tarih ve 24563 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 81164 nolu tebliğ ile mecburi standart haline gelen TS 8737 nolu Yapı Ruhsatı formu düzenlenirken formun 37-77 ve 83. bölümlerine ruhsata konu iş için meslek odalarınca düzenlenen işin adı ve nitelikleri de yazılı meslek adamının cezasının olup olmadığını belirten sicil durum belgesinin Oda tarafından verilen sayı numarasının yazılması ve sicil durum belgesinin ruhsat dosyasında saklanması zorunlu hale gelmiştir.

Ayrıca T.C. İçişleri Bakanlığı tarafından 06/09/2001 tarih ve 24515 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 81028 nolu tebliğ ile mecburi standart haline gelen TS 10970 nolu Yapı Kullanma İzin Belgesinin 40-84 ve 96. bölümlerine güncelleştirilmiş sicil durum belgesinin sayı numarasının yazılması ve belgenin dosyasında saklanması zorunlu hale gelmiştir.

Bu tebliğler doğrultusunda hazırlanan;

- 1) Mekanik Tesisat Proje Müellifi Sicil Durum Belgesi
- 2) Mekanik Tesisat Hizmetleri Fenni Mesul Sicil Durum Belgesi
- 3) Uygulama Esasları
- 4) Şube etkinlik alanında bulunan Yapı Denetim Kanununun uygulandığı belediyelere gönderilecek yazı örneği
- 5) Diğer Belediyelere gönderilecek yazı örneği
- 6) Konu hakkında Bayındırlık ve İskan Bakanlığının yayımladığı genelgeler

Şubelerimize gönderilmiştir. Ayrıca yapılan çalışmalar aylık yayın organımız olan Mühendis ve Makina Dergimizin Haziran 2002 sayısında ve Oda Bültenimizin Haziran 2002 sayısında yayımlanmıştır.